

## 汐止國小 114 學年度小一新生入學報到作業流程

★之前已調查欲讀本校小一的 23 位附幼學生，本組將在 4/16 前發下報到填寫資料，請附幼學生家長填寫後在 5/7（三）前交給幼兒園老師即可（此為資料投遞報到，毋需另行線上報到。但過 5/7 未交給幼兒園老師，請改為線上報到或現場報到）

**114 新生入學出生年月日：107 年 9 月 2 日到 108 年 9 月 1 日**

### 一、本校學區

（一）.基本學區：仁德里、義民里、禮門里、智慧里、大同里、信望里、江北里。

（二）.自由學區：

（1）復興里【汐止、秀峰國小自由學區】

（2）白雲里（1-9 鄰）【汐止、白雲、秀峰國小自由學區】

（3）八連里（1-4 鄰）【汐止、北港國小自由學區】

### 二、新生入學期程

（一）5/2 區公所寄發新生入學通知單(3/20 前完成戶籍設定者才會收到喔！)

（二）5/8~5/15 新生線上報到

（三）5/10(星期六)上午九~十二時於教務處新生現場報到

三、報到方式：採線上報到為主，現場報到為輔，另有報到資料投遞。擇一即可。(依新北教國字第 1130636632 號函)

（一）.線上報到：5 月 8 日（星期三）上午 8 時至 5 月 15 日（星期二）下午 5 時。新生報到入口網網址（<https://newstd.ntpc.edu.tw/>）

#### 1.線上報到流程：

（1）請家長至本市國小新生報到入口網（<https://newstd.ntpc.edu.tw/>），依說明輸入新生身分證字號、出生年月日，系統會顯示分發學校→點選報到學校→進入該校報到畫面登入→確認後即完成報到。報到後繼續填寫新生基本資料及局室及學校問卷並上傳文件【戶口名簿影本或戶籍謄本影本（必要）、社福資料（無免傳）等】。

（2）113年3月20日後才完成戶籍遷移者，家長亦輸入新生身分證字號、出生年月日、里鄰、地址，拍照及上傳戶籍證明文件來完成報到，報到後繼續填寫新生基本資料及局室及學校問卷並上傳文件【戶口名簿影本或戶籍謄本影本（必要）、社福資料（無免傳）等】。

（二）.資料投遞：投遞日期 5/08 到 5/15（不論設籍日期，戶籍在本校學區的新生未線上或現場報到可以使用此方式）

1.郵寄（學校地址：新北市汐止區大同路 2 段 313 號註冊組收）

2.親送本校警衛室。

3.委由新生兄姊或家長親送教務處。

相關入學資料可下載附件填寫。(必交資料：含新生之有詳細記事戶口名簿影本、入學報到單、本土語文/新住民語文課程調查表；若有特殊身分請繳交相關證明文件影本。其他如多胞胎、社福資料)

(三).現場報到：5月10日(星期六)九~十二點，在樂群樓穿堂報到（不論設籍日期，戶籍在學區均可）

1.適齡兒童入學通知單(內含新生入學報到單需先填寫)。設籍在3/20後請在校網下載入學報到單填寫

2.戶口名簿正本(驗畢歸還)及影本。家長身分證正本(驗畢歸還)及影本。

3.如有特殊身分，請繳交相關證明文件影本(原住民、低收、中低收、學生身心障礙、家長身心障礙、弱勢兒少、軍公教遺族等)

四.以上報到方式，擇一即可。逾期報到者，請親洽教務處註冊組報到，謝謝！  
五.

1.若已經安排就讀私立學校或是到國外就學者，請家長致電26477271轉分機102，與註冊組老師聯繫，以利校方回報教育局，追蹤未就學學生去向。

若有任何疑問可洽詢教務處26477271分機100或102

★5/23(五)在校網公告新生報到成功名冊。

★新生課後班報名請在5月下旬上校網最新快報或是新生專區查詢報名時間及方法。

★8/3(一)~8/8(五)辦理一、三、五年級電腦常態編班作業。確定時間會再公告

★編班後將寄發通知單告知學生班級、級任老師姓名、新生家長座談會日期。